

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧУ «Детский дом
им. Х.М. Совмена»

А.А. Сизых
Приказ № 138 от 26.06.2020 г.



ИНСТРУКЦИЯ по противодействию терроризму

1. Общие требования антитеррористической защиты

1.1. Каждый работник должен знать и строго соблюдать правила организации безопасности воспитанников в Детском доме им. Х.М. Совмена, соблюдать пропускной режим в Детском доме им. Х.М. Совмена, выполнять распоряжения дежурного администратора.

2. Функции работников ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена»

2.1. Основное назначение работников ЧУ «Детский дом им. Х.М. Совмена» - сохранение жизни и здоровья воспитанников, обеспечение безопасности при проведении мероприятий и занятий.

2.2. Основными задачами по предупреждению террористических актов являются недопущение:
- подрыва припаркованного автомобиля в непосредственной близости от здания Детского дома с целью его разрушения, либо на прилегающей территории при наличии большого количества людей;

- закладка взрывного устройства в служебные, подсобные помещения, либо на прилегающей территории с целью поражения большого количества людей;

- подрыва взрывного устройства вносимого в здание с использованием террористов-смертников, носимых вещей (пакетов, сумок, коробок и т.д.);

- проникновение посторонних лиц на территорию Детского дома, в здания с целью захвата заложников.

3. Должностные обязанности заместителя директора по АХЧ, связанные с организацией антитеррористической защиты

3.1. Принимает меры по организации доступа посторонних лиц, не связанных с рабочей деятельностью сотрудников и проживанием воспитанников в Детском доме.

3.2. Разрабатывает план эвакуации Детского дома, а при необходимости обновляет его.

3.3. Проводит осмотр, закрывает и опечатывает подвальные, чердачные и складские помещения, очищает входы и выходы из зданий и сооружений.

3.4. Обеспечивает контролируемый въезд автотранспорта на территорию Детского дома.

3.5. Организует локальный списочный учет припаркованных всех транспортных средств.

3.6. Обеспечивает в темное время суток достаточное освещение всей территории Детского дома.

3.7. Усиливает входные двери, запираемые изнутри при угрозе захвата зданий.

3.8. Ежедневно проводит проверку подвала, подсобных помещений, хозяйственных построек (теплица, гараж) на предмет обнаружения опасных предметов. Проверяет исправность оконного остекления по периметру зданий.

3.9. Обеспечивает недопущение договоров несанкционированного проникновения в подвальное помещение, в хозяйственные помещения, в здания хозяйственного назначения (гараж, теплицу) посторонних лиц.

3.10. При заключении договоров на выполнение работ тщательно проверяет разрешающие, информационные, лицензионные и личные документы конкурсантов на выполнение ремонтных работ.

4. Должностные обязанности дежурного администратора, связанные с организацией антитеррористической защиты

4.1. Прибывает на дежурство в 12 часов 00 минут и уходит в 21-00.

4.2. Обходит по периметру зданий Детского дома, проверяет целостность дверей, окон; проверяет помещения на наличие пожароопасных и других подозрительных предметов. В случае обнаружения посторонних бесхозных подозрительных предметов немедленно сообщает директору Детского дома, вызывает полицию и не допускает к обнаруженному предмету никого до приезда специалистов.

4.3. Проверяет наличие и исправность первичных средств пожаротушения, телефонной связи.

4.4. Организовывает усиленный охранный режим воспитанников, сотрудников, а также обеспечивает особый контроль за нахождением автотранспорта на контролируемой территории.

4.5. Контролирует работу воспитателей, дежурных администраторов (охранников) по обеспечению безопасности воспитанников.

4.6. Ведет записи в журнале дежурного администратора, отмечая нарушения в проведении дополнительных занятий, внутреннего распорядка, обеспечение безопасных условий пребывания в Детском доме, оценивает работу дежурных.

4.7. По окончании работы совершает обход территории, проверяет целостность дверей, остекления окон.

4.8. При возникновении чрезвычайной ситуации криминогенного характера, принимает все меры для обеспечения безопасности воспитанников.

4.9. При обнаружении подозрительных предметов, припаркованных автомобилей (свертки, кульки, коробки, присутствие на них проводов, небольших антенн, изолянты, шум из обнаруженного предмета: тиканье, щелчки; наличие на найденном предмете источников питания), появление подозрительных лиц, постановке вблизи Детского дома им Х.М. Совмена постороннего транспорта, сообщает в дежурную часть Центрального района или по телефону – 01.

4.10. При возникновении угрозы террористического акта:

- проверяет готовность средств оповещения;
- информирует сотрудников, воспитанников;
- уточняет план эвакуации из зданий;
- организует дополнительную охрану зданий, путем привлечения персонала.

4.11. При совершении террористического акта:

- проинформировать дежурные оперативные службы города или по телефону – 01;
- принять меры по спасению пострадавших, оказанию им первой медицинской помощи;
- не допускать в здания посторонних лиц;
- организовать встречу работников полиции, пожарной охраны, «Скорой помощи» спасательных подразделений МЧС.

5. Должностные обязанности воспитателей и педагогического состава, связанные с организацией антитеррористической защиты

5.1. Приходить на рабочее место не позднее чем за 10 минут до начала рабочего дня.

5.2. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей во время занятий, во время сна находиться с детьми в группе, дежурить по Детскому дому согласно графику.

5.3. Ежедневно производит осмотр групп или других помещений, где находятся дети с целью обнаружения посторонних предметов. В случае обнаружения незамедлительно сообщает заведующей или дежурному администратору, не допускает к предмету воспитанников.

Обязан:

- знать маршруты и варианты маршрутов и схемы при проведении эвакуации воспитанников;
- знать действия при чрезвычайных ситуациях криминогенного характера;
- знать размещение эвакуационных выходов, нахождение ключей от них;
- знать порядок оказания первой медицинской помощи;
- обучать воспитанников безопасным приемам при проведении эвакуации и действиям в чрезвычайных ситуациях

5.4. Проводит с воспитанниками разъяснительные плановые и внеплановые беседы по вопросам безопасности и действиям в опасной и чрезвычайной ситуации.

5.5. Постоянно развивает и поддерживает у воспитанников сознание постоянной бдительности и выявления фактов, предупреждающих о чрезвычайных ситуациях.

5.6. Проводит с воспитанниками по предотвращению ложных анонимных звонков о наличии взрывных устройств в Детском доме им Х.М. Совмена, жилых домах, по ознакомлению с действующим законодательством, предусматривающим ответственность за ложное информирование правоохранительных органов о готовящемся террористическом акте.

5.7. Во время дежурства по Детскому дому им Х.М. Совмена в соответствии с графиком обеспечивает порядок во время пребывания детей в Детском доме им Х.М. Совмена, периодически осматривает групповые комнаты, раздевалки, туалетные комнаты. В случае обнаружения подозрительных предметов немедленно сообщает дежурному администратору.

6. Должностные обязанности дежурного администратора (охранника), связанные с организацией антитеррористической защиты

6.1. Перед заступлением на дежурство принимает от сменяющейся смены в сохранности охраняемый объект, при этом обращает особое внимание на сохранность оконных стекол, дверей, проверяет наличие ключей, нет ли там посторонних лиц и предметов.

6.2. Проверяет сохранность замков на дверях и только после этого делает соответствующую запись в журнале сдачи-приема дежурства.

6.3. Проверяет наличие всех ключей, журналов и т.д.

6.4. В случае обнаружения на территории посторонних лиц или при попытке посторонних проникнуть в помещение Детского дома немедленно сообщает администрации и в полицию.

6.5. Обо всех бесхозно стоящих автомашинах незамедлительно сообщает дежурному администратору и в полицию.

6.6. По окончании работы осуществляет обход всех помещений, выключает освещение, закрывает окна и двери, включает дежурное освещение территории.

7. При поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

7.1. Угрозы в письменной форме могут поступить в учреждение как по почте, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на диске и т.д.).

7.2. При этом необходимо четкое соблюдение сотрудниками учреждения обращения с анонимными материалами.

7.3. Предупредительные меры (меры профилактики):

- тщательный просмотр поступающей письменной продукции, прослушивание и просмотр дисков и других носителей информации;

- особое внимание необходимо обращать на письма, крупные упаковки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

8. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

8.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

- обращаться с ним максимально осторожно;
- убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку;
- постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- если документ поступил в конверте, его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно обрезая кромки ножницами;
- сохранить все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывать;
- не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

8.2. Анонимные материалы направить в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

8.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

8.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не оставлять давленных следов на анонимных материалах.

8.5. Регистрационный штамп проставлять только на сопроводительных письмах администрации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы.

9. При угрозе взрыва по телефону

9.1. Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего, включите магнитофон (если он подключен к телефону), сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

9.2. Не вешайте (не кладите) телефонную трубку по окончании разговора, в процессе разговора изыщите возможность с другого телефона позвонить в одну из перечисленных ниже оперативных дежурных служб.

9.3. От заявителя попытаться выяснить:

- когда взрывное устройство должно взорваться?
- где заложено взрывное устройство?
- что за взрывное устройство, как оно выглядит?
- есть ли еще взрывные устройства?
- с какой целью заложено взрывное устройство?
- какие требования он (они) выдвигает?
- он один или состоит в какой-либо организации?

9.4. Весь разговор задокументировать с указанием даты и времени.

Из разговора попытаться определить:

- личность говорящего (мужчина, женщина, ребенок, возраст);
- речь (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная);
- акцент (местный, не местный, какой национальности);
- дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит, говорит в «нос»);

- язык (изъяснение: культурное, непристойное);
- голос (высокий, низкий, хрипловатый), другие особенности;
- манера (спокойный, сердитый, последовательный, сбивчивый, эмоциональный, насмешливый, назидательный);
- фон, шум (заводское оборудование, поезд, музыка, животные, смешение звуков, уличное движение, вечеринка).

9.5. После получения информации незамедлительно проинформировать:

Директора учреждения – тел. 266-15-75;

УФСБ России по Красноярскому краю – тел. 2-309-320, 2-309-520;

Территориальный орган Федеральной службы национальной гвардии - тел. 227-55-98;

Оперативный дежурный ГОи ЧС при администрации города – тел. 227-91-11, 290-87-11;

Оперативно-дежурная смена ЕДДС г. Красноярска - тел. 101 или 112

дежурная часть ОП № 1 (Центральный район) – тел. 227-44-55, 249-01-08;

Оперативный дежурный МУ МВД России «Красноярское» - тел. 227-19-95

Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.

10. При обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

10.1. В случае обнаружения подозрительного предмета и если в данном предмете видны провода, батарейки, механические или электронные часы и все это обмотано скотчем или изоляционной лентой), незамедлительно проинформировать о случившемся:

Директора учреждения – тел. 266-15-75;

УФСБ России по Красноярскому краю – тел. 2-309-320, 2-309-520;

Территориальный орган Федеральной службы национальной гвардии - тел. 227-55-98;

Оперативный дежурный ГОи ЧС при администрации города – тел. 227-91-11, 290-87-11;

Оперативно-дежурная смена ЕДДС г. Красноярска - тел. 101 или 112

дежурная часть ОП № 1 (Центральный район) – тел. 227-44-55, 249-01-08;

Оперативный дежурный МУ МВД России «Красноярское» - тел. 227-19-95

10.2. Не следует самостоятельно предпринимать никаких действий с подозрительными предметами (возможно – взрывными устройствами) – это может привести к взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

10.3. Необходимо помнить, что внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств часто используют обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

10.4. Не трогать, не вскрывать и не передвигать находку.

10.5. Зафиксировать время обнаружения находки.

10.6. Сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки.

10.7. Обязательно дождаться прибытия оперативно-следственной группы, так как вы являетесь важным очевидцем.

10.8. До прибытия оперативно-следственной группы находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета и быть готовым дать показания, касающиеся случившегося.

10.9. В случае необходимости, а также по указанию правоохранительных органов и спецслужб руководителю администрации или (в его отсутствие) заместителю руководителя администрации, следует подать команду для осуществления эвакуации сотрудников согласно плану эвакуации.

10.10. Заместителю руководителя администрации (организационная работа) обеспечить возможность беспрепятственного проезда к месту обнаружения подозрительного предмета

автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, сотрудников подразделений МЧС, служб эксплуатации.

11. Для предотвращения установки взрывных устройств необходимо:

11.1. Обращать внимание на граждан, проявляющих настороженность, беспокойство, пытающихся передать какие-либо предметы, сумки, свертки, и т.п. другим гражданам или избавиться от них иным способом;

11.2. Проводить разъяснительную работу с посетителями администрации района обращая внимание на возможность террористических актов, необходимость выявления лиц, вызывающих подозрение и немедленного информирования о них сотрудников охраны;

11.3. При получении информации от граждан и должностных лиц об обнаружении взрывоопасных и иных подозрительных предметов, немедленно доложить на пост охраны и принять меры к выявлению лиц, имеющих к ним отношение, установить и записать установочные данные на заявителей, подозреваемых и другую информацию, имеющую значение для раскрытия преступления;

11.4. В процессе работы уделять внимание тщательному осмотру мест возможной установки взрывных устройств в здании администрации района;

- безотлагательно проверять любую информацию граждан о наличии подозрительного предмета, не прикасаясь к нему;

- обращать внимание на припаркованный у здания администрации транспорт с нечеткими или нестандартными номерными знаками;

- при непосредственном получении от граждан находок (сумок, свертков и т.п.) при подозрении на наличие в них взрывоопасных предметов, поместить их в безопасное место, изолировав доступ к ним посторонних лиц;

- если возникли подозрения относительно действий посторонних лиц, немедленно звоните оперативному дежурному одной из указанных ниже служб.

ТЕЛЕФОНЫ ОПЕРАТИВНЫХ ДЕЖУРНЫХ СЛУЖБ:

УФСБ России по Красноярскому краю – 2-309-320, 2-309-520;

Оперативный дежурный ГУ по делам МЧС Красноярского края – 290-88-11, 290-81-11;

Оперативный дежурный ГУ по ГО, ЧС и ПБ администрации города Красноярска – 227-95-48, 212-00-90;

Полиция – 02 (дежурная часть ОП № 1 – 227-44-55, 249-01-08); 102, 112

Дежурный ПЧ-3 ГУ «ОФПС-30» – 268-34-04;

Аварийная газовая служба – 04.

12. При захвате террористами заложников

12.1. Действия при захвате заложников:

О случившемся незамедлительно проинформировать:

Директора учреждения – тел. 266-15-75;

УФСБ России по Красноярскому краю – тел. 2-309-320, 2-309-520;

Территориальный орган Федеральной службы национальной гвардии - тел. 227-55-98;

Оперативный дежурный ГОи ЧС при администрации города – тел. 227-91-11, 290-87-11;

Оперативно-дежурная смена ЕДДС г. Красноярска - тел. 101 или 112

дежурная часть ОП № 1 (Центральный район) – тел. 227-44-55, 249-01-08;

Оперативный дежурный МУ МВД России «Красноярское» - тел. 227-19-95

12.2. По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать.

12.3. При необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинения ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

12.4. Не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия.

12.5. Обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур.

12.6. С прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

12.7. Если вас захватили в заложники:

12.8. Не поддавайтесь панике.

12.9. Ведите себя достойно – переносите заключение без слез, жалоб и причитаний. Даже охранники, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.

12.10. Спросите у охранников, можно ли вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д.

12.11. Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко и по существу.

12.12. Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

12.13. Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые Вас охраняют. Иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы сами с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.

12.14. Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например, исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебе и т.д.

12.15. Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить зубы, бриться, очень быстро опускается морально.

12.16. Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.

12.17. Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

12.18. Общие требования безопасности:

Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины, старики. Прикрываясь людьми, как живым щитом, террористы получают возможность диктовать свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

Предупредительные меры (меры профилактики):

- повышение бдительности;
- строгий пропускной режим;
- установка систем наблюдения и сигнализации различного назначения;
- периодический инструктаж и обучение сотрудников действиям в подобных ситуациях.